



DATOS GENERALES

| | |
|---------------------------|--|
| NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN: | GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL SANTIAGO DE CALPI |
| RUC: | 0660821800001 |
| REPRESENTANTE LEGAL | JUAN AVELINO PACA AGUALSACA |
| FUNCIÓN: | GAD PARROQUIAL |

COBERTURA GEOGRÁFICA INSTITUCIONAL: UNIDAD ADMINISTRATIVA FINANCIERA

| COBERTURA | NO. DE UNIDADES |
|------------|-----------------|
| PARROQUIAL | 0 |

COBERTURA TERRITORIAL INSTITUCIONAL (En el caso de contar con entidades operativas desconcentradas que manejen fondos):

| Nombre | Cobertura Geográfica |
|---------------------------------------|-----------------------------------|
| NO SE CUENTA CON COBERTURA GEOGRÁFICA | LA INSTITUCIÓN NO DISPONE DE UDAF |

OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO:

DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO

| |
|--|
| COMPONENTE BIOFÍSICO CONSERVAR LOS ECOSISTEMAS FRÁGILES Y DE ZONAS DEGRADADAS, A TRAVÉS DE LA REFORESTACIÓN Y RECUPERACIÓN DE LA COBERTURA VEGETAL ENDÉMICA EN PROCURA DE GARANTIZAR UN AMBIENTE SANO PARA LA POBLACIÓN DE LA PARROQUIA. |
| FORTALECER EL LIDERAZGO A TRAVÉS DE PROCESOS DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN CON UN ENFOQUE GENERACIONAL, EQUITAD DE GÉNERO Y ETNIA. |
| IMPLEMENTAR ACCIONES QUE PERMITAN LA DIVERSIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS DE LA PARROQUIA CON EL MEJORAMIENTO DE LOS NIVELES TECNOLÓGICOS EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA Y FORTALECIENDO EMPRENDIMIENTOS LOCALES QUE SEAN AMIGABLES CON EL AMBIENTE, SOCIALMENTE ACEPTABLES Y ECONÓMICAMENTE RENTABLES. |
| MEJORAR LA RED VIAL Y LOS SERVICIOS BÁSICOS, QUE BRINDEN LAS FACILIDADES, SEGURIDAD DE LA MOVILIDAD DE LAS PERSONAS Y ASEGURAR UNA VIDA DIGNA DE LOS HABITANTES DE LA PARROQUIA. |
| FORTALECER LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL EN EL MARCO DE LAS ATRIBUCIONES Y COMPETENCIAS DEL GAD. |

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:

| ELIJA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO | ELIJA Y DESCRIBA SUS FUNCIONES U OBJETIVOS | META POA | | epr indicador |
|--|---|------------------------|--|--|
| | | NO. DE META | DESCRIPCIÓN | |
| COMPONENTE BIOFÍSICO CONSERVAR LOS ECOSISTEMAS FRÁGILES Y DE ZONAS DEGRADADAS, A TRAVÉS DE LA REFORESTACIÓN Y RECUPERACIÓN DE LA COBERTURA VEGETAL ENDÉMICA EN PROCURA DE GARANTIZAR UN AMBIENTE SANO PARA LA POBLACIÓN DE LA PARROQUIA. | COMPETENCIAS EXCLUSIVAS | | | |
| | A) PLANIFICAR JUNTO CON OTRAS INSTITUCIONES DEL SECTOR PÚBLICO Y ACTORES DE LA SOCIEDAD EL DESARROLLO PARROQUIAL Y SU CORRESPONDIENTE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, EN COORDINACIÓN CON EL GOBIERNO CANTONAL Y PROVINCIAL EN EL MARCO DE LA INTERCULTURALIDAD Y PLURINACIONALIDAD Y EL RESPETO A LA DIVERSIDAD; | 10 | AL FINAL DEL 2023, EL 10% DE LOS EMPRENDIMIENTOS PRODUCTIVOS CONTARN CON SUS PLANES DE MANEJO AMBIENTAL | % DE EMPRENDIMIENTOS PRODUCTIVOS CUENTAN CON SUS PLANES DE MANEJO AMBIENTAL |
| | RESULTADOS | % DE LA GESTIÓN | DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META | ¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO? |
| TOTALES PLANIFICADOS | TOTALES CUMPLIDOS | | | |
| 5.00 | 0.00 | 0.00% | GESTIONAR LA IMPLEMENTACIÓN DE UN PLAN DE MANEJO AMBIENTAL | LA CONSERVACION DE LOS RECURSOS NATURALES A TRAVÉS DE LA SOCIALIZACIÓN E INCENTIVO PARA LA REGULARIZACIÓN DE SUS ACTIVIDADES QUE GENERAN IMPACTOS AMBIENTALES DE MENOR Y MAYOR INTENSIDAD. |
| FORTALECER EL LIDERAZGO A TRAVÉS DE PROCESOS DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN CON UN ENFOQUE GENERACIONAL, EQUITAD DE GÉNERO Y ETNIA. | COMPETENCIAS EXCLUSIVAS | | | |
| | B) PLANIFICAR, CONSTRUIR Y MANTENER LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA, LOS EQUIPAMIENTOS Y LOS ESPACIOS PÚBLICOS DE LA PARROQUIA, CONTENIDOS EN LOS PLANES DE DESARROLLO E INCLUIDOS EN LOS PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS ANUALES; | 80 | AL FINAL DEL 2023 EL 80% DE LAS COMUNIDADES Y BARRIOS DE LA PARROQUIA SE FORTALECERÁN EN LIDERAZGO A TRAVÉS DE PROCESOS DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN CON UN ENFOQUE GENERACIONAL, EQUITAD DE GÉNERO Y ETNIA. | % DE COMUNIDADES Y BARRIOS FORTALECIDAS EN LIDERAZGO A TRAVÉS DE PROCESOS DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN CON UN ENFOQUE GENERACIONAL, EQUITAD DE GÉNERO Y ETNIA |
| | RESULTADOS | % DE LA GESTIÓN | DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META | ¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO? |
| TOTALES PLANIFICADOS | TOTALES CUMPLIDOS | | | |
| 5.00 | 2.00 | 40.00% | MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURAS ESCOLARES PARA GENERAR ESPACIOS DE CAPACITACIÓN EN DIFERENTES TEMÁTICAS QUE BENEFICIEN EL DESARROLLO SOCIO CULTURAL DE LOS HABITANTES DE LA PARROQUIA. □ GENERAR PROYECTOS INTEGRALES ENFOCADOS AL MEJORAMIENTO DE VIDA EN BENEFICIO DE LOS HABITANTES DE LA PARROQUIA. | CON LA ADECUACIÓN DE ESPACIOS QUE OTORGUEN SERVICIO DE ATENCIÓN A GRUPOS VULNERABLES. |
| FORTALECER LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL EN EL MARCO DE LAS ATRIBUCIONES Y COMPETENCIAS DEL GAD. | COMPETENCIAS EXCLUSIVAS | | | |
| | F) PROMOVER LA ORGANIZACIÓN DE LOS CIUDADANOS DE LAS COMUNAS, RECINTOS Y DEMÁS ASENTAMIENTOS RURALES CON EL CARÁCTER DE ORGANIZACIONES TERRITORIALES DE BASE; | 10 | AL AÑO 2023 SE HAN GENERADO 10 ESPACIOS DE SOCIALIZACIÓN DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL GAD | Nº DE ESPACIOS DE SOCIALIZACIÓN REALIZADAS |
| | RESULTADOS | % DE LA GESTIÓN | DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META | ¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO? |
| TOTALES PLANIFICADOS | TOTALES CUMPLIDOS | | | |

| RESULTADOS | | % DE LA GESTIÓN | DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META | ¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO? |
|--|-------------------|---|---|--|
| TOTALES PLANIFICADOS | TOTALES CUMPLIDOS | | | |
| 10.00 | 5.00 | 50.00% | GENERAR ESPACIOS DE DIÁLOGO PARA INFORMAR A LA COMUNIDAD SOBRE EL DESARROLLO DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES DEL GAD. | SE HA INVOLUCRADO A LAS REDES SOCIALES PARA DIFUSIÓN DE LA GESTIÓN. |
| IMPLEMENTAR ACCIONES QUE PERMITAN LA DIVERSIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS DE LA PARROQUIA CON EL MEJORAMIENTO DE LOS NIVELES TECNOLÓGICOS EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA Y FORTALECIENDO EMPRENDIMIENTOS LOCALES QUE SEAN AMIGABLES CON EL AMBIENTE, SOCIALMENTE ACEPTABLES Y ECONÓMICAMENTE RENTABLES. | | COMPETENCIAS EXCLUSIVAS | NO. DE META | DESCRIPCIÓN |
| | | D) INCENTIVAR EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS COMUNITARIAS LA PRESERVACIÓN DE LA BIODIVERSIDAD Y LA PROTECCIÓN DEL AMBIENTE; | 5 | AL AÑO 2023, SE HA FORTALECIDO EL 5% DE LAS ACTIVIDADES PRODUCTIVAS DE LA PARROQUIA |
| ACTIVIDADES PRODUCTIVAS FORTALECIDAS EN LA PARROQUIA | | | | |
| RESULTADOS | | % DE LA GESTIÓN | DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META | ¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO? |
| TOTALES PLANIFICADOS | TOTALES CUMPLIDOS | | | |
| 5.00 | 2.00 | 40.00% | CARACTERIZACIÓN DE EMPRESAS PRIVADAS, EMPRENDIMIENTOS, ZONAS CON UN ALTO POTENCIAL TURÍSTICO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS QUE GENEREN EMPLEO DIGNO Y MITIGAR LA MIGRACIÓN DE LOS HABITANTES DE LA PARROQUIA. □ GESTIONAR ESTUDIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE RESERVIOS Y RIEGO TECNIFICADO EN LAS ZONAS CON ALTO POTENCIAL AGRÍCOLA. □ IMPLEMENTACIÓN DE BUENAS PRÁCTICAS AGRÍCOLAS Y MANEJO INTEGRADO DE CULTIVOS. □ IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PECUARIOS PARA RECUPERACIÓN, INTRODUCCIÓN O MEJORAMIENTO GENÉTICO DE ESPECIES MAYORES Y MENORES | EN ARTICULACIÓN CON EL GADPCH SE REALIZÓ EL CIRCUITO TURÍSTICO Y OTRAS CAPACITACIONES CON ASOCIACIONES DE MUJERES. |
| MEJORAR LA RED VIAL Y LOS SERVICIOS BÁSICOS, QUE BRINDEN LAS FACILIDADES, SEGURIDAD DE LA MOVILIDAD DE LAS PERSONAS Y ASEGURAR UNA VIDA DIGNA DE LOS HABITANTES DE LA PARROQUIA. | | COMPETENCIAS EXCLUSIVAS | NO. DE META | DESCRIPCIÓN |
| | | C) PLANIFICAR Y MANTENER, EN COORDINACIÓN CON LOS GOBIERNOS PROVINCIALES, LA VIALIDAD PARROQUIAL RURAL; | 5 | AL AÑO 2023 SE HA MEJORADO EL 5% DE LA RED VIAL INTERCONUNITARIA DE LA PARROQUIA. |
| % DE LA RED VIAL MEJORADA | | | | |
| RESULTADOS | | % DE LA GESTIÓN | DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META | ¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO? |
| TOTALES PLANIFICADOS | TOTALES CUMPLIDOS | | | |
| 10.00 | 10.00 | 100.00% | MANTENIMIENTO DE LA RED VIAL PARA MEJORAR LA MOVILIDAD DENTRO DE LA PARROQUIA. | CON LA |
| TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN: | | 46.00 | | |

PLAN DE DESARROLLO: REPORTE EL AVANCE RESPECTO A TODOS LOS OBJETIVOS INGRESADOS:

| OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO | PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DE LA GESTIÓN DEL OBJETIVO | QUÉ NO SE AVANZÓ Y ¿POR QUÉ? |
|--|---|---|
| COMPONENTE BIOFÍSICO CONSERVAR LOS ECOSISTEMAS FRÁGILES Y DE ZONAS DEGRADADAS, A TRAVÉS DE LA REFORESTACIÓN Y RECUPERACIÓN DE LA COBERTURA VEGETAL ENDÉMICA EN PROCURA DE GARANTIZAR UN AMBIENTE SANO PARA LA POBLACIÓN DE LA PARROQUIA. | 0.00 % | EMERGENCIA SANITARIA |
| FORTALECER EL LIDERAZGO A TRAVÉS DE PROCESOS DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN CON UN ENFOQUE GENERACIONAL, EQUITAD DE GÉNERO Y ETNIA. | 80.00 % | EMERGENCIA SANITARIA. EN ARTICULACION CON EL GADM DE RIOBAMBA PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL CENTRO DE ATENCIÓN INTEGRAL DEL ADULTO MAYOR |
| IMPLEMENTAR ACCIONES QUE PERMITAN LA DIVERSIFICACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS DE LA PARROQUIA CON EL MEJORAMIENTO DE LOS NIVELES TECNOLÓGICOS EN PRODUCCIÓN AGROPECUARIA Y FORTALECIENDO EMPRENDIMIENTOS LOCALES QUE SEAN AMIGABLES CON EL AMBIENTE, SOCIALMENTE ACEPTABLES Y ECONÓMICAMENTE RENTABLES. | 5.00 % | SE REALIZÓ EL CONVENIO LA PARA IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PRODUCTIVOS CON COICAL Y LA CONSTRUCCIÓN DE UN INVERNADERO PARA LA PRODUCCIÓN DE PLÁNTULAS Y LA IMPLEMENTACIÓN DE HUERTOS Y CULTIVOS DE FRESA. |
| MEJORAR LA RED VIAL Y LOS SERVICIOS BÁSICOS, QUE BRINDEN LAS FACILIDADES, SEGURIDAD DE LA MOVILIDAD DE LAS PERSONAS Y ASEGURAR UNA VIDA DIGNA DE LOS HABITANTES DE LA PARROQUIA. | 5.00 % | META CUMPLIDA |
| FORTALECER LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL EN EL MARCO DE LAS ATRIBUCIONES Y COMPETENCIAS DEL GAD. | 10.00 % | META DE 10 ESPACIOS DE SOCIALIZACIÓN, META CUMPLIDA 5 ESPACIOS. |

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL):

| DESCRIBA LOS OBJETIVOS/ OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO | DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO | PORCENTAJE DE AVANCE | DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS |
|--|---|----------------------|---|
| PROMOVER EL DESARROLLO DE LA PARROQUIA IMPULSANDO EL FORTALECIMIENTO PRODUCTIVO MEDIANTE NOVEDOSAS FUENTES DE INGRESO, CREANDO CONCIENCIA DE RESPETO AL SER HUMANO, LA NATURALEZA PARA MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS HABITANTES Y CONSEGUIR EL BUEN VIVIR. | DESARROLLO DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS PARA ORGANIZAR, COORDINAR, ADMINISTRAR, REALIZAR ACCIONES BUSCANDO LA MEJORA DE LA CALIDAD DE VIDA DE LOS HABITANTES ESTABLECIENDO UN ADECUADO MANEJO DE LOS RECURSOS ECONÓMICOS, HUMANOS Y NATURALES CON UN ORDENAMIENTO DE SU TERRITORIO. | 100.00 % | 1 PDOT ELABORADO 1 ESTRUCTURA ORGANICO ESTABLECIDO |
| MANTENIMIENTO A LOS ESPACIOS PÚBLICOS Y READECUACIÓN DE LOS ESPACIOS DE ENCUENTRO PRESENTES EN LA PARROQUIA. | RECUPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE QUEBRADAS. MEJORAMIENTO DEL PARQUE CENTRAL | 100.00 % | EMBELLECIMIENTO DEL PARQUE CENTRAL. LIMPIEZA DE LOS CANALES DE DESFOGUE |
| LA NECESIDAD BÁSICA DE MOVILIZARSE O TRASLADARSE DE UN LUGAR A OTRO Y PARA ELLO SE DEBE TRABAJAR EN EL MANTENIMIENTO VIAL INTERNO DE LAS COMUNIADDES QUE CONECTAN A LAS DIFERENTES COMUNIDADES | CONSTRUCCIÓN DE CUNETAS Y BORDILLOS EN LAS VIAS DE LA PARROQUIA. | 50.00 % | 10 KM DE VIAS ADOQUINADAS EN LAS VIAS INTERNAS DE LA PARROQUIA |
| CREAR VINCULOS CON INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS | Manejo y recuperación de suelos mediante reforestación con especies nativas | 80.00 % | LA CONSTRUCCIÓN DE UN INVERNADERO PARA LÑA PROPAGACIÓN DE ESPECIES NATIVAS Y PLÁNTULAS. |

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:

| TIPO | PRESUPUESTO PLANIFICADO | PRESUPUESTO EJECUTADO | % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|------|-------------------------|-----------------------|------------------------------|--|
| | | | NaN | |

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:

| TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO | GASTO CORRIENTE PLANIFICADO | GASTO CORRIENTE EJECUTADO | GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO | GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO | % EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA |
|---|-----------------------------|---------------------------|--------------------------------|------------------------------|----------------------------|
| \$326,547,057.00 | \$76,373.35 | \$67,891.69 | \$326,470,683.65 | \$157,282.32 | 0.07 % |

PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

| MARQUE SI O NO | TOTAL PRESUPUESTO DE LA INSTITUCIÓN | VALOR TOTAL DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO | PORCENTAJE DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL ASIGNADO PARA PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS | MEDIOS DE VERIFICACIÓN (ADJUNTAR EL ACTO NORMATIVO DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO) |
|----------------|-------------------------------------|---|---|--|
| NO | \$0.00 | \$0.00 | 0.00 % | NO APLICA |

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

| FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO | MARQUE SI O NO | CON QUÉ ACTOR SE REALIZÓ | SE DISCUTIÓ DESDE: | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN |
|--|----------------|--------------------------|---|---|
| SE REALIZÓ LA DEFINICIÓN PARTICIPATIVA DE PRIORIDADES DE INVERSIÓN DEL AÑO SIGUIENTE | SI | ASAMBLEA CIUDADANA | LA ASOCIACIÓN COICAL QUE CONTEMPLA 17 COMUNIDADES DE LA PARROQUIA | http://www.santiagodecalpi.gob.ec/ |
| PARA LA ELABORACIÓN DE LOS PROGRAMAS SUBPROGRAMAS Y PROYECTOS SE INCORPORÓ LA PRIORIZACIÓN DE LA INVERSIÓN QUE REALIZÓ LA POBLACIÓN DEL TERRITORIO | | | | SI |

DETALLE DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

| Describe los programas y proyectos generados a partir de la priorización participativa de la inversión | Monto Planificado | Monto Ejecutado | % de avance de la implementación del programa/proyecto | Observaciones | Link al Medio de Verificación |
|--|-------------------|-----------------|--|---|---|
| MANTENIMIENTO VIAL | \$ 40000.00 | \$ 0.00 | 0 | LA COMPETENCIA PROVINCIAL POR EMERGENCIA SANITARIA NO HA TRANSFERIDO ESOS RECURSOS A LA PARROQUIA CORRESPONDIENTE AL AÑO 2020 | http://www.santiagodecalpi.gob.ec/ |

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

| | PONGA SI O NO | CON QUÉ ACTOR SE REALIZÓ |
|--|-----------------------|--------------------------|
| EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE DIÓ A CONOCER A LA CIUDADANÍA DEL 20 AL 31 DE OCTUBRE | SI | ASAMBLEA CIUDADANA |
| | FECHA | |
| EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO SE PRESENTÓ ANTE EL LEGISLATIVO DEL GAD HASTA EL | 2/11/2020 12:00:00 AM | |
| | PONGA SI O NO | ATRAVÉS DE QUÉ MEDIO |

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD: PRESUPUESTO

| Se Asignó un Porcentaje de los Ingresos Tributarios del GAD a los Grupos de Atención Prioritaria | Indique el % del Presupuesto Total | Identifique a qué Grupo de Atención Prioritaria | Qué Porcentaje se Asignó a Los Distintos Grupos |
|--|------------------------------------|---|---|
| SI | 10.4 | Personas adultas Mayores | 1.7 |
| SI | 10.4 | Niñas, niños y adolescentes | 0.8 |
| SI | 10.4 | Personas con Discapacidad | 1.7 |
| SI | 10.4 | Desastres Naturales o Antropogénicos | 7.9 |

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD | PONGA SI O NO | DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA | DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS | EXPLIQUE CÓMO APORTAR EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD |
|--|---------------|-----------------------------------|--|---|
| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES | NO | S/N | S/N | S/N |
| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES | NO | S/N | S/N | S/N |
| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES | NO | S/N | S/N | S/N |
| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO | NO | S/N | S/N | S/N |
| IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA | NO | S/N | S/N | S/N |

PARTICIPACIÓN CIUDADANA

| SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Art. 304 | PONGA SI O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|---|---------------|--|
| ¿CUENTA CON UN SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA ART. 304 EN FUNCIONAMIENTO? | NO | NO APLICA |
| ¿ESTÁ NORMADO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN POR MEDIO DE UNA ORDENANZA/ RESOLUCIÓN? | NO | NO APLICA |
| ¿PARTICIPÓ LA CIUDADANÍA EN LA ELABORACIÓN DE ESTA ORDENANZA / RESOLUCIÓN? | NO | NO APLICA |
| ¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN FUE DIFUNDIR Y SOCIALIZADA A LA CIUDADANÍA? | NO | NO APLICA |
| ¿LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN TIENE REGLAMENTOS QUE NORMAN LOS PROCEDIMIENTOS REFERIDOS EN LA MISMA? | NO | NO APLICA |
| ¿CUÁLES SON ESOS REGLAMENTOS? | NO | NO APLICA |

| | | |
|---|---|-----------|
| ¿SE IMPLEMENTÓ EN ESTE PERIODO EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN DE ACUERDO A LA ORDENANZA / RESOLUCIÓN Y REGLAMENTO? | NO | NO APLICA |
| DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS POR EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN | A TRAVÉS DEL MÉTODO DE LA SILLA VACÍA SE INVITA A LOS CABILDOS A SER PARTE DE LAS REUNIONES CON EL CONSEJO PARROQUIAL E INTERVIENE EN LA PROBLEMÁTICA A TRATAR. | |

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

| MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA | PONGA SI O NO | CUÁNTAS VECES CONVOCÓ AL GAD | QUÉ ACTORES PARTICIPARON | DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|---------------------------------------|---------------|------------------------------|---|---|---|
| INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN | NO | 0 | | | NO APLICA |
| AUDIENCIA PÚBLICA | SI | 1 | SECTORES ENTIDADES ORGANIZACIONES OTROS | PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y PRONTAS MEJORAS | http://https://www.facebook.com/gadparroquialrural.santiago.decalpi.7/videos/338780094057920 |
| CABILDO POPULAR | NO | 0 | | | NO APLICA |
| CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL | SI | 1 | SECTORES ENTIDADES ORGANIZACIONES OTROS | EL DESARROLLO DEL PLAN DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL | https://www.facebook.com/photo/?fbid=378331110102818&set=pcb.378333036769292 |
| SILLA VACÍA | NO | 0 | | | NO APLICA |
| CONSEJOS CONSULTIVOS | NO | 0 | | | NO APLICA |
| OTROS | SI | 4 | SECTORES ENTIDADES ORGANIZACIONES OTROS | SOCIALIZACIÓN DE PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS EN LAS COMUNIDADES; SESION SOLEMNE | http://https://www.facebook.com/gadparroquialrural.santiago.decalpi.7/videos/367454504523812 |

ASAMBLEA CIUDADANA:

| MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN | EXISTE UNA ASAMBLEA CIUDADANA EN SU TERRITORIO | SÓLO SI CONTESTÓ SI INGRESE LOS DATOS DEL REPRESENTANTE | PLANIFICÓ LA GESTIÓN DEL TERRITORIO CON LA PARTICIPACIÓN DE LA ASAMBLEA CIUDADANA | ¿EN QUE FASES DE LA PLANIFICACIÓN PARTICIPARON LAS ASAMBLEAS CIUDADANAS Y CÓMO? | QUÉ ACTORES PARTICIPARON | DESCRIBA LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO | | | | | | |
|--|--|---|---|---|--------------------------|--------------------------------------|----------|--|----|--|----------------------------------|---|
| ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (DEFINICIÓN EXTRAÍDA DE LA LOPC, ART. 65) | SI | <table border="1"> <tr> <td>NOMBRE</td> <td>JOSE MILAN</td> </tr> <tr> <td>E-MAIL</td> <td>jmilan@yahoo.es</td> </tr> <tr> <td>TELÉFONO</td> <td></td> </tr> </table> | NOMBRE | JOSE MILAN | E-MAIL | jmilan@yahoo.es | TELÉFONO | | SI | EN LA FASE DOS EN LA SOCIALIZACIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS, ADEMÁS SE SOCIALIZÓ CON LOS CABILDOS AL CUAL SE DEJÓ UN DOCUMENTO PARA QUE DESARROLLEN SUS DUDAS E INQUIETUDES DE LO QUE QUIEREN SER INFORMADOS. | REPRESENTACIÓN TERRITORIAL-OTROS | UNA PLANIFICACIÓN ORGANIZADA Y CONFORME |
| NOMBRE | JOSE MILAN | | | | | | | | | | | |
| E-MAIL | jmilan@yahoo.es | | | | | | | | | | | |
| TELÉFONO | | | | | | | | | | | | |

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

| MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD | PONGA SI O NO | NÚMERO DE MECANISMOS | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|---|---------------|----------------------|--|
| VEEDURÍAS CIUDADANAS | NO | 0 | NO APLICA |
| OBSERVATORIOS CIUDADANOS | NO | 0 | NO APLICA |
| DEFENSORÍAS COMUNITARIAS | NO | 0 | NO APLICA |
| COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS | NO | 0 | NO APLICA |
| OTROS | NO | 0 | NO APLICA |

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana

| PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS | PONGA SI O NO | DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN | OBSERVACIONES |
|--|---------------|--|---|---------------|
| 1. LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA PRESENTÓ LA LISTA DE TEMAS SOBRE LOS QUE DESEA SER INFORMADA | SI | CIUDADANOS DEL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y/O CIUDADANOS DE LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN O LOS CIUDADANOS DESDE LA CONVOCATORIA DIRECTA DEL GAD | http://www.santiagodecalpi.gob.ec/transparencia/rendicion-de-cuentas/2020-m/fase-1-1.html | Ninguna |
| 2. LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN DEL TERRITORIO Y LA ENTIDAD CREARON EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) QUE SE ENCARGARÁ DE ORGANIZAR Y FACILITAR EL PROCESO | SI | LA CONFORMCIÓN SE LO REALIZÓ CON EL EQUIPO TÉCNICO Y REPRESENTANTES DEL GAD PARROQUIAL. | http://www.santiagodecalpi.gob.ec/transparencia/rendicion-de-cuentas/2020-m/fase-1-1.html | Ninguna |
| 3. EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS) CONFORMARON 2 SUBCOMISIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO: UNA LIDERADA POR LA ENTIDAD Y UNA LIDERADA POR LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA CIUDADANA | SI | EL EQUIPO MIXTO FUE CONFORMADO MEDIANTE REUNIÓN DEL COSEJO PARROQUIAL Y SOCIALIZÓ CON LOS CABILDOS ACERCA DE LA INFORMACIÓN QUE REQUIERE SER SUSTENTADA. | http://www.santiagodecalpi.gob.ec/transparencia/rendicion-de-cuentas/2020-m/fase-1-1.html | Ninguna |

FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución

| PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS | PONGA SI O NO | DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN | OBSERVACIONES |
|--|---------------|---------------------------------------|-------------------------------|---------------|
| 1. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REALIZÓ LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL | NO | S/N | NO APLICA | S/N |

| | | | | |
|---|----|--|---|---------|
| 2. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD REDACTÓ EL INFORME PARA LA CIUDADANÍA EN EL CUAL RESPONDIÓ LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y MOSTRÓ AVANCES PARA DISMINUIR BRECHAS DE DESIGUALDAD Y OTRAS DIRIGIDAS A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA | SI | RESPONSABILIDAD DEL EQUIPO TÉCNICO | http://www.santiagodecalpi.gob.ec/transparencia/rendicion-de-cuentas/2020-m/fase-1-1.html | Ninguna |
| 3. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA ENTIDAD LLENÓ EL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS | SI | SE REDACTO DE ACUERDSO A LAS NECESIDADES DE LA CIUDADANÍA Y A LA GESTIÓN | http://www.santiagodecalpi.gob.ec/transparencia/rendicion-de-cuentas/2020-m/fase-1-1.html | Ninguna |
| 4. TANTO EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA EL CPCCS , COMO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA LA CIUDADANÍA FUERON APROBADOS POR LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD | SI | APOROBADA POR EL CONSEJO PARROQUIAL | http://www.santiagodecalpi.gob.ec/transparencia/rendicion-de-cuentas/2020-m/fase-1-1.html | Ninguna |
| 5. LA ENTIDAD ENVIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS INSTITUCIONAL A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN Y A LA ASAMBLEA CIUDADANA | SI | MENOS DE 10 DÍAS | http://www.santiagodecalpi.gob.ec/transparencia/rendicion-de-cuentas/2020-m/fase-1-1/997-03-acta-equipo-tecnico-rendicion-de-cuentas-2020-calpi/file.html | Ninguna |

FASE 3: Evaluación ciudadana del informe institucional.

| PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS | PONGA SI O NO | DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN | OBSERVACIONES |
|---|---------------|---|---|---------------|
| 1. LA ENTIDAD DIFUNDIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE QUÉ MEDIOS | SI | REDES SOCIALES | https://www.facebook.com/gadparroquialrural.santiagodecalpi.7v/ideos/235185975086311 | Ninguna |
| 2. LA ENTIDAD INVITÓ A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA | SI | ADJUNTO EL REGISTRO DE ASISTENCIA | http://www.santiagodecalpi.gob.ec/transparencia/rendicion-de-cuentas/2020-m/fase-3-1/998-03-registro-rc-30-de-junio-2020/file.html | Ninguna |
| 3. LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL SE REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL Y, ADICIONALMENTE, SE RETRANSMITIÓ EN VIVO, A TRAVÉS DE PLATAFORMAS INTERACTIVAS | SI | TRANSMITIDO POR RED SOCIAL | https://www.facebook.com/gadparroquialrural.santiagodecalpi.7v/ideos/235185975086311 | Ninguna |
| 4. LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA CONTÓ CON UN TIEMPO DE EXPOSICIÓN EN LA AGENDA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE LA ENTIDAD | NO | | NO APLICA | S/N |
| 5. UNA VEZ QUE LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA PRESENTÓ SUS OPINIONES, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD EXPUSO SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS | NO | S/N | NO APLICA | S/N |
| 6. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA MÁXIMA AUTORIDAD DE LA ENTIDAD RESPONDIÓ LAS DEMANDAS CIUDADANAS | SI | SE RESPONDIÓ DESPUÉS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EN ESTE DOCUMENTO | NO APLICA | Ninguna |
| 7. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZARON MESAS DE TRABAJO O COMISIONES PARA QUE LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS DEBATAN Y ELABOREN LAS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD | NO | S/N | NO APLICA | S/N |
| 8. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA CIUDADANÍA - RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE CADA MESA QUE SE PRESENTARON EN PLENARIA | SI | SE PRESENTÓ EN EL PRESENTE INFORME CON EL NOMBRE DE CADA CIUDADANO | NO APLICA | Ninguna |
| 9. LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS / ASAMBLEA CIUDADANA FIRMARON EL ACTA EN LA QUE SE RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA PLENARIA | NO | S/N | NO APLICA | S/N |

FASE 4: Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento.

| PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS | PONGA SI O NO | DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN | OBSERVACIONES |
|---|---------------|---------------------------------------|---|---------------|
| 1. LA ENTIDAD ELABORÓ UN PLAN DE TRABAJO PARA INCORPORAR LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS EN SU GESTIÓN | NO | S/N | NO APLICA | S/N |
| 2. LA ENTIDAD ENTREGÓ EL PLAN DE TRABAJO A LA ASAMBLEA CIUDADANA, AL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN PARA SU MONITOREO | SI | LA ASAMBLEA CIUDADANA | http://www.santiagodecalpi.gob.ec/transparencia/rendicion-de-cuentas/2020-m.html | Ninguna |

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS

| Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas: | N° DE USUARIOS | GÉNERO | | | NACIONALIDADES O PUEBLOS | | | | |
|---|----------------|-----------|----------|-------|--------------------------|---------|-------|----------|-----------------|
| | | MASCULINO | FEMENINO | GLBTI | MONTUBIO | MESTIZO | CHOLO | INDIGENA | AFROECUATORIANO |
| 30/06/2021 | 40 | 28 | 12 | 0 | 0 | 13 | 0 | 27 | 0 |

DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA

| ENLISTE LAS DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA | ¿SE TRANSFORMÓ EN COMPROMISO EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS? | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN (Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea / ciudadanía) |
|--|--|---|
| SOLICITUD DE ADOQUINAMIENTO EN LA MERCED DE GUILTUZ | SI | https://rendicioncuentas.cpccs.gob.ec/rendicioncuentas/index#no-back-button |
| LA SEÑALIZACIÓN DE LAS CALLES DEL BARRIO LAS FUMAROLAS | SI | https://rendicioncuentas.cpccs.gob.ec/rendicioncuentas/index#no-back-button |
| SE SOLICITA TRABAJOS DE ALCANTARILLADO | NO | http:// |
| IMPLEMENTAR PROYECTOS PARA ERRADICAR LA DESNUTRICIÓN CRÓNICA INFANTIL QUE ES DEL 51% | NO | http:// |

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUGERENCIAS CIUDADANAS DEL AÑO ANTERIOR IMPLEMENTADAS EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

| SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD | RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA | PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN (Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea / ciudadanía) |
|---|--|---|---|
| LA IMPLEMENTACIÓN VIA SE LO REALIZO PREVIO A UN JUSTIFICATIVO TÉCNICO EN EL CUAL DEBE TENER LA INFRAESTRUCTURA DEL ALCANTARILLADO, Y EL COMPROMISO DE TRABAJAR EN LA CONSTRUCCIÓN DE BORDILLOS Y EL EMPLEO DE LA MANO DE OBRA | EL COMPROMISO DE TRABAJAR POR EL ALCANTARILLADO Y PORTERIORMENTE EN LOS SIGUIENTES PROYECTOS | %0.00 | http://www.santiagodecalpi.gob.ec/transparencia/rendicion-de-cuentas/2020-m/fase-7-proceso-de-contratacion-1.html |
| LA SEÑALIZACIÓN EN EL BARRIO DE LAS FUMAROLAS NO ES COMPETENCIA DEL GOBIERNO PERO SE VA A REALIZAR LA GESTIÓN PARA LA IMPLEMENTACIÓN | PLANIFICACIÓN PARA EL AÑO 2022 | %0.00 | http://www.santiagodecalpi.gob.ec/transparencia/rendicion-de-cuentas/2020-m/fase-7-proceso-de-contratacion-1.html |

DIFFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

| MEDIOS DE VERIFICACIÓN | Nº DE MEDIOS | PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES | PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS NACIONAL | PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS INTERNACIONALES | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN | NOMBRE DE LA RADIO | MONTO | MINUTOS |
|------------------------|--------------|---|---|--|---|--------------------|-------|---------|
| Radio | 0.00 | 0.00 % | 0.00 % | 0.00 % | NO APLICA | | | |
| Prensa | 0.00 | 0.00 % | 0.00 % | 0.00 % | NO APLICA | | | |
| Televisión | 0.00 | 0.00 % | 0.00 % | 0.00 % | NO APLICA | | | |
| Medios digitales | 2000.00 | 100.00 % | 100.00 % | 0.00 % | https://www.facebook.com/radioerpe/videos/955058645024356 | | | |

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

| MECANISMOS ADOPTADOS | PONGA SI O NO | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|---|---------------|---|
| PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 7 DE LA LOTAIP | SI | http://www.santiagodecalpi.gob.ec/transparencia.html |
| PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL LITERAL M, DEL ART. 7 DE LA LOTAIP | SI | http://www.santiagodecalpi.gob.ec/transparencia/rendicion-de-cuentas/2020-m.html |

ESTADO DE OBRAS PÚBLICAS DE ADMINISTRACIONES ANTERIORES:

| DESCRIPCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS | VALOR | ESTADO ACTUAL | OBSERVACIONES | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN EN LA PÁG. WEB |
|--|-----------|---------------|--|---|
| MANTENIMIENTO VIAL | \$5554.15 | IMPLEMENTADO | Generar un estudio de mercado para identificar la demanda de nuevas alternativas de diseños de adoquines | https://www.facebook.com/gadparroquialural.santiagodecalpi.7 |
| Mejoramiento y mantenimiento de infraestructuras y espacios públicos en la cabecera parroquial y las comunidades | \$292.66 | Implementado | Adquisición de materiales y plantas para espacios públicos | https://www.facebook.com/photo/?fbid=438986107370651&set=pcb.438997164036212 |
| Recuperación de suelos mediante reforestación con especies nativas en la parroquia Calpi | \$5000.00 | IMPLEMENTADO | LA FALTA DE BENEFICIARIOS PARA CONFORMAR LOS PROYECTOS PRODUCTIVOS. | https://www.facebook.com/100037777951353/videos/pcb.442547963681132/442541427015119 |

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:

| TIPO DE CONTRATACIÓN | ESTADO ACTUAL | | | | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|-----------------------------|--------------------------|-------------------------|--------------------------|-------------------------|---|
| | Número Total Adjudicados | Valor Total Adjudicados | Número Total Finalizados | Valor Total Finalizados | |
| ÍNFIMA CUANTÍA | 4.00 | \$15,450.15 | 4.00 | \$4.00 | http://www.santiagodecalpi.gob.ec/ |
| SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA | 1.00 | \$25,700.00 | 1.00 | \$1.00 | http://www.santiagodecalpi.gob.ec/ |

ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:

| TIPO | BIEN | VALOR TOTAL | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|----------------------|-------------------------|-------------|---|
| DONACIONES RECIBIDAS | INSUMOS DE DESINFECCIÓN | \$5,000.00 | http://www.santiagodecalpi.gob.ec/ |

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO Y CEAACES:

| ENTIDAD QUE RECOMIENDA | NÓ. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA | NÓ. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO | % DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES | OBSERVACIONES | LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN |
|---|---|--------------------------------|--|---------------|--|
| NO HE RECIBIDO OBSERVACIONES NI DICTÁMENES EN EL AÑO ANTERIOR | S/N | S/N | 0.00 % | S/N | NO APLICA |